

Zasady zachowania bezpieczeństwa

Egzamin maturalny 2020

Na egzaminie każdy zdający korzysta tylko z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd. Zdający nie mogą pożyczać przyborów z sekretariatu albo od innych zdających.

Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.

Zdający nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sam jest objęty kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.

Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odstąpienie twarzy.

Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych czy maskotek.

Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać na terenie szkoły na rozpoczęcie kolejnego egzaminu.

Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.

Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:

- podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
- wychodzi do toalety,
- kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

Zdający przed skorzystaniem ze wspólnego słownika ma obowiązek zdezynfekować ręce.

Każdy zdający będzie mógł zostawić rzeczy osobiste w odrębnym pomieszczeniu (sala nr 8), w którym na wieszakach będą przygotowane przezroczyste worki foliowe.

Procedura wejścia i wyjścia

Aby uniknąć tworzenia grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną zarówno przed rozpoczęciem egzaminu jak i po jego zakończeniu należy:

- stawić się na egzaminie najpóźniej na 45 min przed jego rozpoczęciem,
- ustawić się w kolejności zgodnej z listą przed wejściem do szkoły z zachowaniem odstępów pomiędzy zdającymi (min 1,5 metra),
- po wejściu do szkoły zdezynfekować ręce, następnie w miarę konieczności odwiesić rzeczy osobiste na wieszaku w sali nr 8 (zapamiętując numerek),
- nadal zachowując odstępować udać się pod salę egzaminacyjną (każdy zdający posiada ze sobą TYLKO dowód osobisty, czarny długopis przybory zgodne z wykazem do danego egzaminu, ewentualnie małą butelkę wody),
- postępując zgodnie z poleceniami komisji zająć miejsce w sali,
- po zakończonym egzaminie nie gromadzić się przed budynkiem szkoły.



Zespół Szkół Łączności w Szczecinie

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM
dot. PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW w 2020 r.
(egzamin maturalny, egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie)**

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów (gorączka, kaszel, duszności, problemy z oddychaniem itp.) pracownicy szkoły oraz członkowie zespołów nadzorujących niebędących pracownikami szkoły nie powinni przychodzić do pracy. Pracownik powinien zostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną (nr tel. 91-46-24-060), oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 albo 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
2. O fakcie braku możliwości przybycia do pracy należy natychmiast telefonicznie (nr tel. 91-48-48-056) powiadomić dyrektora szkoły.
3. W przypadku wystąpienia u zdającego, członka zespołu nadzorującego, lub innej osoby biorącej bezpośredni udział w przeprowadzaniu egzaminu na danej sali egzaminacyjnej, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie przerwać egzamin tego zdającego oraz wdrożyć procedurę, tj.:
 - przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego (PZE),
 - PZE zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób,
 - PZE niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej (OKE Poznań), z którym ustala sposób postępowania,
 - PZE powinien (tak szybko, jak jest to możliwe) zapewnić zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału w przeprowadzaniu danego egzaminu. Jeżeli nie będzie to możliwe, dyrektor OKE może wydać zgodę na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie zespołu nadzorującego, jeżeli nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.
 - PZE może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.
 - PZE informuje powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe. W przypadku, gdy stan zdrowia nie wymaga interwencji zespołu ratownictwa medycznego, zdający powinien udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać w domu i skorzystać z teleporady medycznej.
4. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem u pracownika będącego na stanowisku pracy należy niezwłocznie odsunąć go od pracy, powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Obszar, w którym poruszał się pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itd.). Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy zachodzi potrzeba wdrożenia dodatkowych procedur, mając na uwadze zaistniały przypadek.
6. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części bądź częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie. Zaleca się postępowanie zgodnie z wytycznymi GIS, odnoszącymi się do osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną.
7. W przypadku wystąpienia wątpliwości co do sposobu postępowania należy zwrócić się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.
8. Należy na bieżąco śledzić informacje Głównego Inspektora Sanitarnego (www.gis.gov.pl) oraz Ministra Zdrowia (www.gov.pl/web/koronawirus), a także obowiązujące przepisy prawa.

HARMONOGRAM PISEMNYCH EGZAMINÓW MATURALNYCH
CZERWIEC 2020 r.

8 czerwca 2020 r. (poniedziałek)
JĘZYK POLSKI – poziom podstawowy
godz. 9.00
Zbiórka młodzieży 45 min. przed egzaminem

Sala gimnastyczna – 39 absolwentów
TIVA (17), TIVB (22)
Korytarz II piętro ss – 15 absolwentów
TIVF (12), lata ubiegłe (3)

8 czerwca 2020 r. (poniedziałek)
JĘZYK POLSKI – poziom rozszerzony
godz. 14.00
Zbiórka młodzieży 45 min. przed egzaminem

Biblioteka – 3 absolwentów
TIVA (2 nr: 8, 16), TIVB (1 nr 24)

9 czerwca 2020 r. (wtorek)
MATEMATYKA – poziom podstawowy
godz. 9.00
Zbiórka młodzieży 45 min. przed egzaminem

Sala gimnastyczna – 44 absolwentów
TIVA (17), TIVB (12 nr: 1, 2, 3, 4, 6, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17), TIVF (12) Lata ubiegłe (3)
Korytarz II piętro ss – 17 absolwentów
TIVB (10 nr: 5, 7, 11, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25) i lata ubiegłe (4)

10 czerwca 2020 r. (środa)
JĘZYK ANGIELSKI – poziom podstawowy
godz. 9.00
Zbiórka młodzieży 45 min. przed egzaminem

Sala nr 19 – 11 absolwentów
TIVA (8 nr: 1, 2, 3, 5, 8, 9, 10, 12), TIVF (3 nr: 3, 4, 5)
Sala nr 212 – 10 absolwentów
TIVA (4 nr: 13, 21, 22, 23), TIVB (6 nr: 1, 2, 3, 4, 6, 9)
Sala nr 17 – 10 absolwentów
TIVB (nr: 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25)
Sala nr 214 – 11 absolwentów
TIVA (5 nr: 14, 16, 17, 18, 20), TIVB (6 nr: 5, 7, 11, 12, 13, 14)
Sala nr 114 – 11 absolwentów
TIVF (9 nr: 6, 7, 9, 11, 13, 16, 17, 18, 21), Lata ubiegłe (2)

10 czerwca 2020 r. (środa)
JĘZYK ANGIELSKI – poziom rozszerzony
godz. 14.00
Zbiórka młodzieży 45 min. przed egzaminem

Sala nr 19 – 11 absolwentów

TIVA (11 nr: 2, 5, 8, 9, 10, 13, 14, 18, 20, 21, 22)

Sala nr 102 – 15 absolwentów

TIVB (15 nr: 3, 4, 5, 6, 9, 11, 13, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25)

Sala nr 17 – 11 absolwentów

TIVB (4 nr: 1, 2, 15, 16), TIVF (7 nr: 3, 5, 6, 13, 16, 17, 18)

PRZEDMIOTY WYBRANE
Zbiórka młodzieży 45 min. przed każdym egzaminem

15 czerwca 2020 r. (poniedziałek) – godz. 9.00 MATEMATYKA poziom rozszerzony

Sala 114 – 10 absolwentów

TIVA (5 nr: 10, 17, 18, 21, 23), TIVF (4 nr: 4, 7, 9, 11) Lata ubiegłe (1)

16 czerwca 2020 r. (wtorek) – godz. 14.00 WOS poziom rozszerzony

Biblioteka – 2 absolwentów

TIVF (2 nr: 17, 21)

17 czerwca 2020 r. (środa) – godz. 14.00 INFORMATYKA poziom rozszerzony

Sala 113 – 2 absolwentów

TIVB (2 nr: 1, 11)

24 czerwca 2020 r. (środa) – godz. 9.00 FIZYKA poziom rozszerzony

Sala 102 – 15 absolwentów

TIVA (8 nr: 1, 3, 5, 9, 10, 12, 14, 23), TIVB (5 nr: 3, 5, 7, 12, 14), TIVF (2 nr: 4, 11)

24 czerwca 2020 r. (środa) – godz. 14.00 HISTORIA poziom rozszerzony

Biblioteka – 2 absolwentów

TIVB (1 nr: 25), TIVF (1 nr: 21)